

**Výchovný ústav a střední škola, Olešnice na Moravě, Trpínská 317**

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**ZA ŠKOLNÍ ROK 2019/2020**

## 1. Základní údaje o škole

*Název zařízení:* **Výchovný ústav a střední škola, Olešnice na Moravě, Trpínská 317**

*Sídlo:* **Trpínská 317, 679 74 Olešnice na Moravě**

*Právní forma:* **příspěvková organizace**

*IČO:* **62073079**

*Zřizovatel:* **Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

*Ředitel:* **Mgr. František Dostál**

*Zástupce ředitele:* **Mgr. Ivana Jančová**

*Telefon:* **516 463 773, 516 463 109**

*Fax:* **516 428 291**

*Web:* **[www.vuolesnice.cz](http://www.vuolesnice.cz)**

*E-mail:* **[vu@vuolesnice.cz](mailto:vu@vuolesnice.cz)**

*Rada školy:* **Mgr. Marcela Čermáková  
Pavel Neumann  
Jakub Ondra**

### *Charakteristika:*

Hlavní účel organizace a předmět činnosti je vymezen § 14 zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, § 16, § 57, § 117 odst. 1 písm. b) a § 119 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

## **Součásti**

Výchovný ústav	kapacita: 36 lůžek	IZO: 102 104 603
Střední škola	kapacita: 100 žáků	IZO: 110 025 334
Školní jídelna	kapacita: neuvádí se	IZO: 103 167 790

## **Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb**

1. Trpínská 317, 679 74 Olešnice na Moravě
2. V Domkách 430, 679 74 Olešnice na Moravě
3. Hliníky 609, 679 74 Olešnice na Moravě

## **2. Přehled oborů vzdělání**

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy, které byly zapsány do školského rejstříku k 1. 9. 2019:

*29-51-E Potravinář, potravinářské práce*

29-51-E/01 Potravinářská výroba, zaměření Cukrářské práce

*41-52-E Zahradník, zahradnické práce*

41-52-E/01 Zahradnické práce

*41-55-E Opravář zemědělských strojů, opravářské práce*

41-55-E/01 Opravářské práce

*65-51-E Kuchař-číšník, práce ve společném stravování*

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, zaměření Kuchařské práce

*78-62-C Jednoletá a dvouletá praktická škola*

78-62-C/02 Praktická škola dvouletá

Všechny obory vzdělávání jsou vyučovány v denní formě vzdělávání. Kromě Praktické školy dvouleté je u všech oborů délka vzdělávání 3 roky.

Z uvedených oborů zapsaných do školského rejstříku byly ve školním roce 2019/2020 vyučovány tyto:

29-51-E/01 Potravinářská výroba, zaměření Cukrářské práce

41-52-E/01 Zahradnické práce

41-55-E/01 Opravářské práce

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, zaměření Kuchařské práce

### 3. Personální zabezpečení činnosti školy

Počty pracovníků zařízení k 30. 6. 2020 (přepočtený počet)

<b>Funkce</b>	<b>Počet</b>
ředitel	1
zástupce ředitele	1
učitel pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	12,57
vychovatel	13,00
asistent pedagoga (vychovatele)	12,00
speciální pedagog - etoped	1
pedagogický psycholog	1
sociální pracovník	1
vedoucí stravování, kuchařka	4,40
administrativní pracovník – ekonom, hospodářka	2
uklízečka	3,80
údržbář, školník	2
zahradník	1,00
celkem	55,77

Poradenské služby k 30. 6. 2020 (fyzické osoby)

<b>Funkce</b>	<b>Počet</b>
výchovný poradce	1
metodik prevence	4
speciální pedagog – etoped, pedagogický psycholog	2

### Kvalifikovanost pedagogických pracovníků k 30. 6. 2020 (přepočtený počet)

<b>Funkce</b>	<b>Splňuje</b> (dle § 9, § 16 a § 20 zákona č. 563/2004 Sb.)	<b>Nesplňuje</b>	<b>Celkem</b>
Učitel (obecně), včetně ředitele a zástupce	<b>12,57</b>	<b>2,00</b>	<b>14,57</b>
Vychovatel	<b>9,00</b>	<b>4,00</b>	<b>13,00</b>
Ostatní pedagogové	<b>13,00</b>	<b>1,00</b>	<b>14,00</b>

### Pohyb pedagogických pracovníků ve školním roce 2019/2020 (přepočtený počet)

	<b>Učitelé</b>	<b>Vychovatelé</b>	<b>Ostatní pedagogové</b>
Přijato na pracovní smlouvu (z toho nekvalifikovaných)	<b>2,00/2,00</b>	<b>1,00/1,00</b>	<b>1,00/0</b>
Ukončili pracovní poměr (z toho nekval.)	<b>1,00/0</b>	<b>1,00/1,00</b>	<b>0/0</b>

### Věkové složení pedagogických pracovníků k 30. 6. 2020 (přepočtený počet)

<b>Věk</b>	<b>Učitelé</b> (včetně ředitele a zástupce)		<b>Vychovatelé</b>		<b>Ostatní pedagogové *</b>	
	<b>Muži</b>	<b>Ženy</b>	<b>Muži</b>	<b>Ženy</b>	<b>Muži</b>	<b>Ženy</b>
do 35 let	0	1,00	2,00	1,00	0	1,00
35 – 50 let	3,00	3,57	4,00	2,00	1,00	6,00
nad 50 let	2,00	5,00	3,00	1,00	6,00	0
důchodci	0	0	0	0	0	0
celkem	5,00	9,57	9,00	4,00	7,00	7,00

\*Ostatní pedagogové = asistenti pedagoga (noční vychovatelé), etoped, psycholog

### Pracovníci se ZPS k 30. 6. 2020 dle profesí

<b>Funkce</b>	<b>Fyzický počet</b>	<b>Přepočtený počet</b>
učitel	2	1,76
vychovatel	0	0
asistent pedagoga	4	4,00
zahradník, uklízečka	2	1,80
<b>Celkem</b>	<b>8</b>	<b>7,56</b>

#### **4. Údaje o přijímacím řízení**

Přijímací řízení do prvních ročníků středního vzdělávání se uskutečnilo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákonem 135/2020 Sb., o zvláštních pravidlech pro přijímání k některým druhům vzdělávání a k jejich ukončení ve školním roce 2019/20, vyhláškou č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

Ředitel školy vyhlásil dvě kola přijímacího řízení. Uzávěrka pro přihlášky v 1. kole byla stanovena legislativou na 1. března 2020. Termín pro další kolo přijímacího řízení určil ředitel školy, a to 31. července 2020.

Z rozhodnutí ředitele školy se přijímací zkouška v jednotlivých kolech přijímacího řízení nekonala.

Požadavky týkající se přihlášky ke studiu:

- řádně vyplněná přihláška včetně údajů o prospěchu a chování,
- vyjádření školského poradenského zařízení, které je nezbytné pro přijetí žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ke vzdělávání ve střední škole,
- lékařský posudek o zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor vzdělání.

Podmínky pro přijetí ke vzdělávání ve střední škole samostatně zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dle § 59, odst. 1 školského zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, a vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění):

1. Splněná povinná školní docházka.
2. Zdravotní způsobilost ke vzdělávání v oboru vzdělání.

3. Doporučení žáka k zařazení do školy zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vydané školským poradenským zařízením.

### Kritéria přijímacího řízení

V rámci přijímacího řízení byli samostatně a v uvedeném pořadí posuzovány tyto kategorie uchazečů:

1. Přednostně byli přijímáni žáci s nařízenou ústavní výchovou, kteří byli přemístěni do výchovného ústavu, a to až do naplnění kapacity výchovného ústavu.
2. Do naplnění povolené kapacity školy byli přijímáni žáci do školy denně dojíždějící, kteří předložili doporučení k zařazení do školy zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

V každé kategorii bylo pořadí žáků stanoveno podle následujícího bodového hodnocení:

1. Průměrný prospěch za 1. a 2. pololetí předposledního a 1. pololetí posledního ročníku povinné školní docházky. Rozpis hodnocení je uveden v tabulce, lze získat maximálně 40 bodů.

Průměrný prospěch	Bodové hodnocení	Průměrný prospěch	Bodové hodnocení
1,00 – 1,05	40	3,06 – 3,15	19
1,06 – 1,15	39	3,16 – 3,25	18
1,16 – 1,25	38	3,26 – 3,35	17
1,26 – 1,35	37	3,36 – 3,45	16
1,36 – 1,45	36	3,46 – 3,55	15
1,46 – 1,55	35	3,56 – 3,65	14
1,56 – 1,65	34	3,66 – 3,75	13
1,66 – 1,75	33	3,76 – 3,85	12
1,76 – 1,85	32	3,86 – 3,95	11
1,86 – 1,95	31	3,96 – 4,05	10
1,96 – 2,05	30	4,06 – 4,15	9
2,06 – 2,15	29	4,16 – 4,25	8
2,16 – 2,25	28	4,26 – 4,35	7
2,26 – 2,35	27	4,36 – 4,45	6
2,36 – 2,45	26	4,46 – 4,55	5
2,46 – 2,55	25	4,56 – 4,65	4
2,56 – 2,65	24	4,66 – 4,75	3
2,66 – 2,75	23	4,76 – 4,85	2
2,76 – 2,85	22	4,86 – 4,95	1
2,86 – 2,95	21	4,96 – 5,00	0
2,96 – 3,05	20		

2. Zámka z chování za 1. a 2. pololetí předposledního a 1. pololetí posledního ročníku povinné školní docházky:

- Vždy 1 ..... 10 bodů
- Nejméně jedenkrát 2 ..... 0 bodů
- Nejméně jedenkrát 3 ..... minus 10 bodů

3. Při rovnosti bodů byli přednostně přijati uchazeči s lepším průměrným prospěchem z předmětů český jazyk a matematika za první pololetí posledního ročníku povinné školní docházky.

4. V případě, že předchozí kritéria nerozhodla, bylo pořadí uchazečů stanoveno podle průměrného prospěchu v 2. pololetí předposledního ročníku plnění povinné školní docházky.

Přehled o počtech uchazečů (sečteno ze všech kol přijímacího řízení):

Kód oboru vzdělání	Obor vzdělání	Název školního vzdělávacího programu	Počet nabízených míst	Počet podaných přihlášek	Počet přijatých žáků	Počet odevzdaných zápisových lístků
29-51-E/01	Potravinářská výroba	Cukrářské práce	8	0	0	0
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	Kuchařské práce	8	5	5	5
41-55-E/01	Opravařské práce	Opravařské práce	8	5	5	5
41-52-E/01	Zahradnické práce	Zahradnické práce	8	4	4	3



## 5. Údaje o jednotlivých součástech zařízení

### 5.1 Výchovný ústav

Počty dětí k 31. 10. 2019

Kapacita	Stav	Naplněnost	Z celkového počtu		Věkové složení dětí	
			dívek	chlapců	15 až 18 let	nad 18 let
<b>36</b>	<b>31</b>	<b>86%</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>29</b>	<b>2</b>

### Vzdělávání

Děti navštěvující střední školu		Děti, které získaly	
v zařízení	mimo zařízení	výuční list	závěrečné vysvědčení
<b>30</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### Přijetí dětí ve školním roce 2019/2020

Celkem přijato	<b>22</b>	z toho chlapců	<b>17</b>
		dívek	<b>5</b>
Soudní rozhodnutí při umístění		předběžné opatření	<b>6</b>
		ústavní výchova	<b>15</b>
		ochranná výchova	<b>1</b>
		návrat dle § 2 odst. 6	<b>0</b>
Zařízení, z kterých byly děti přijaty		DÚM Brno, Veslařská	<b>5</b>
		DDŠ Chrudim	<b>1</b>
		DDŠ Kostelec nad Orlicí	<b>4</b>
		DD Náměšť nad Oslavou	<b>1</b>
		DD Znojmo	<b>1</b>
		DÚ Ostrava Kunčičky	<b>1</b>
		DDŠ Šumperk	<b>1</b>
		DDŠ Bystřice pod Hostýnem	<b>1</b>
	Z rodiny	<b>7</b>	

## Odchody dětí ve školním roce 2019/2020

Celkem odešlo	16	z toho chlapci	8
		dívky	8
Důvody odchodu		zrušení ÚV, PO	2
		zletilost	9
		ukončení dobrovolného pobytu	4
		přemístění	1
		ukončení prodloužené ÚV	0
Místa, kam děti odešly	přemístění	do jiného zařízení	1
		zpět do rodiny	6
	po skončení soudního rozhodnutí nebo dobrovolného pobytu	do širší rodiny	3
		dům na půli cesty	3
		chráněné bydlení	1
		VTOS	1
		není známo (odmítli pomoc)	1

Cílem výchovné práce je vytvoření stabilního prostředí, které dítěti umožňuje uspokojování základních materiálních, citových i speciálních potřeb a které zajišťuje pozitivní rozvíjení vědomostí, dovedností a návyků s přihlédnutím k zájmům a zvláštnostem každého dítěte. Velmi důležitá je podpora vzdělávacího působení školy. Snahou je naučit děti sebeobsluže, pracovním a sociálním dovednostem a návykům tak, aby se po ukončení ústavní výchovy mohly úspěšně zapojit do společnosti. Reedukační a resocializační činnost směřuje k poznání sebe sama, formování životních hodnot, postojů a nových návyků, orientaci v mezilidských vztazích, efektivnímu chování, konstruktivnímu zvládnutí konfliktu a agresivity. Výsledkem je „překódování“ stávající hodnotové orientace.

Ve výchovném ústavu je kladen důraz na aktivní volnočasovou činnost, která je organizována tak, aby pokryla různorodé zájmy chlapců i děvčat. Zájmové aktivity jsou úzce propojeny s činnostmi zaměřenými na prevenci rizikového chování. Stěžejní činností je sport, a to v podobě různých sportovních disciplín dle aktuálního ročního období. Sportovní aktivity umožňují dětem zapojit se do kolektivní činnosti, pomáhají formovat osobnost, učí trpělivosti, sebeovládání, ohleduplnosti a zdravé dravosti. Mnohé děti poprvé v životě zažívají úspěchy a pocit z dobrého výkonu, často je to pro ně zcela nový zážitek. Oblíbenou sportovní disciplínou zejména mezi chlapci je malá kopaná, kterou lze aktivně provozovat v každém ročním období buď na venkovním hřišti, nebo ve sportovní hale. Zábavným závěrem školního roku bývá utkání mezi družstvem chlapců a družstvem zaměstnanců, které se již stalo oblíbenou tradicí.

Vedle sportu jsou mezi dětmi vyhledávanou činností hudební aktivity. Děti získávají teoretické znalosti v oblasti hudby a v praktické části se učí hrát na různé hudební nástroje. Pro některé z nich je to první kontakt s hudebním nástrojem, mnoho z nich se však může řadit mezi pokročilé hudebníky. Děti mají možnost vyjádřit se prostřednictvím hudby, vložit do svých projevů často potlačované emoce.

Praktickou zručnost mohou děti prokázat a naučit se v polytechnických činnostech, které jsou zaměřeny na drobné opravy inventáře a zařízení, modelářskou práci a různé údržbářské práce. Součástí je rovněž příležitostná výzdoba zařízení (Vánoce, Velikonoce), kdy jsou polytechnické práce propojeny s výtvarnými činnostmi. Při výtvarných aktivitách jsou využívány prvky arteterapie, umožňují dětem rozvíjet estetické citění, dávají možnost sebevyjádření. Jsou využívány různé techniky a druhy materiálů. Oblíbenou tvorbou je keramika, při níž mají děti možnost vyjádřit se vytvořením výrobku dle své fantazie, naučí se vyrábět na hrnčířské kruhu. Při rukodělných aktivitách děti zhotovují spousty zajímavých výtvorů, které prezentují nejen na výstavkách v rámci školy, ale zejména na městských slavnostech, jakými jsou Svatováclavský jarmark a Adventní trhy. Pro děti je velmi důležité ocenění z řad návštěvníků těchto akcí.

## **5. 2 Střední škola**

### **Údaje k 1. 9. 2019**

Počet žáků celkem	<b>48</b>
z toho dívek	<b>21</b>
Počet tříd	<b>7</b>

## Změny v počtech žáků v průběhu školního roku 2019/20

Třída/skupina	Počet žáků k 1.9.2019	Počet žáků přijatých v průběhu šk.r.	Počet žáků, kteří ukončili v průběhu šk.r.	Počet žáků na konci školního roku *
1.KU	6	4	4	6
2.,3.KU/2.KU	6	0	1	5
2.,3.KU/3.KU	2	0	0	2
1.CU	6	3	2	7
2.,3.CU/2.CU	4	0	0	4
2.,3.CU/3.CU	3	0	2	1
1.,3.ZA/1.ZA	6	1	1	6
1.,3.ZA/3.ZA	1	0	0	1
1.OP	6	3	1	8
2.,3.OP/2.OP	4	0	0	4
2.,3.OP/3.OP	4	0	2	2
Celkem	48	11	12	47

\* Uvedený počet žáků je u 1. a 2. ročníků stav k 30. 6. 2020, u 3. ročníků k 18. 6. 2020 (dokončení vzdělávání – závěrečné zkoušky).

Výchovně vzdělávací proces probíhal podle Školních vzdělávacích programů jednotlivých oborů, které jsou zpracovány na základě Rámcových vzdělávacích programů.

**Odborný výcvik** probíhal na vlastních pracovištích školy nebo na odloučených pracovištích, a to pod vedením učitele odborného výcviku, v ojedinělých případech instruktora firmy:

*Kuchařské práce* – vlastní pracoviště školy (cvičné kuchyně, školní kuchyně)

*Cukrářské práce* – vlastní pracoviště školy (cukrářská výroba)

*Zahradnické práce* – vlastní pracoviště školy (školní zahrada, skleníky, dílna)

*Opravářské práce* – 1. ročník vlastní pracoviště školy (dílny), 2. a 3. ročník smluvně zajištěná odloučená pracoviště (AZ Holding Věstín, Ledeko Letovice, CORPO Olešnice).

**Závěrečné zkoušky** se ve školním roce 2019/2020 konaly formou Nových závěrečných zkoušek podle jednotného zadání. Uskutečnily se v období od 8. 6. 2020 do 18. 6. 2020, a to 8. 6. písemná zkouška, 10. a 11. 6. praktická zkouška, 18. 6. ústní zkouška. Výuční listy byly předány v den absolvování ústní zkoušky, tedy 18. 6. 2020. Absolventi získali střední vzdělání s výučním listem.

## Závěrečné zkoušky konané v řádném termínu

	Počet žáků celkem připuštěných ke zkouškám	- z počtu celkem nedostavili se ke zkouškám	- z počtu celkem prospělo v řádném termínu	- z počtu celkem neprospělo v řádném termínu	Nepřipuštěno ke zkouškám
Stravovací a ubytovací služby, zaměření Kuchařské práce 65-51-E/01	2	0	2	0	0
Cukrářské práce 29-51-E/01	1	0	1	0	0
Opravařské práce 41-55-E/01	2	0	2	0	0
Zahradnické práce 41-52-E/01	1	0	1	0	0

## 5.3 Školní jídelna

Počet zapsaných strážníků k 30. 9. 2019

	Počet stravovaných
Žáci školy	34
Pracovníci školy	58
Cizí strážníci	61
Celkem	153

Počet vydaných porcí ve školním roce 2019/2020

	Počet porcí
Snídaně	6440
Obědy	25778
Večeře	7029

Počty pracovníků stravovacího provozu k 30. 6. 2020

	Pracovníci na	
	hlavní činnost	jinou činnost
Fyzické osoby	5,0	
Přepočtení na plně zaměstnané	3,90	0,50

## 6. Prevence rizikového chování

V oblasti prevence rizikového chování pracovali v zařízení tři školní metodici prevence, koordinátorem skupiny byl Bc. Jan Kaštovský, členy skupiny preventistů Mgr. Jaromír Sommer a Martin Kotek, akad. mal.. Preventisté se pravidelně setkávali na schůzce jedenkrát za měsíc. Skupina preventistů úzce spolupracovala s vedením školy, speciálním pedagogem-etopedem, pedagogickým psychologem, výchovným poradcem, třídními učiteli, vychovateli a ostatními pedagogickými pracovníky. Prevence rizikového chování probíhala plánovitě, systematicky, koordinovaně, komplexně. Některé akce se týkaly úseku školy, jiné byly organizovány v odpoledních hodinách v rámci volnočasových aktivit na výchovném ústavu. Celkově na sebe akce svým zaměřením navazovaly, byly navzájem propojené.

### 6. 1 Předávání informací

Nástěnky pro žáky jsou umístěny v budovách školy i výchovného ústavu, jsou na nich zveřejňovány:

- informace o akcích v průběhu školního roku,
- zajímavosti týkající se prevence,
- články z časopisu Prevence i z jiných zdrojů (NET, tisk),

- fotografie ze společných sportovních a turistických akcí, kterých se zúčastnily děti.

Na nástěnkách byly umístěny aktuální články k těmto tématům:

- ✓ Šikana, kyberšikana, návykové látky a zákon
- ✓ Negativní důsledky drogové závislosti
- ✓ Telefonní čísla Rodičovské linky
- ✓ Telefonní čísla Linky bezpečí
- ✓ Informace o Občanském sdružení Podané ruce Brno
- ✓ Bližší informace o Lince bezpečí
- ✓ Znovu ověřená telefonní čísla Kontaktní a poradenská centra

Informace žákům byly podávány také dalšími způsoby, a to prostřednictvím:

- facebookové stránky „*Centrák Olešnice*“,
- osobních návštěv ve třídách,
- osobních návštěv na komunitním setkání dětí s pedagogy,
- třídních učitelů a skupinových vychovatelů,
- při individuálních pohovorech s dětmi.

Pro žáky jsou určeny schránky důvěry, které jsou umístěny v budově na Trpínské 317 a v budově V Domkách 430. Schránky jsou volně přístupny a zřetelně označeny. Žáci jsou opakovaně informováni o existenci schránek a možnosti je využít. Za období školního roku 2019/20 nebyly do schránky vloženy žádné příspěvky.

Žáci, kteří upřednostňují elektronickou formu komunikace, mohou využít e-mailové adresy [strachnemam@email.cz](mailto:strachnemam@email.cz), kterou provozuje preventivní skupina. Během celého roku nebyl od žáků zaslán žádný příspěvek.

K informování pedagogických i nepedagogických pracovníků jsou k dispozici také nástěnky, na kterých jsou zveřejňovány informace o činnosti a akcích konaných v rámci prevence, různé zajímavosti, články z tisku a jiných zdrojů. Dalším často využívaným způsobem komunikace jsou e-maily, pedagogické rady, osobní kontakt, individuální konzultace.

## **6. 2 Spolupráce**

Nezbytnou částí činnosti skupiny prevence je spolupráce s vedením školy, všemi pedagogy, odbornými pracovníky (psycholog a speciální pedagog) a ostatními zaměstnanci. Důležitým prvkem je spolupráce s rodiči žáků. Komunikace probíhá zejména prostřednictvím třídních učitelů a skupinových vychovatelů. Informace jsou předávány přes internetové stránky školy a facebook.

Na velmi dobré úrovni probíhá spolupráce s vedením školy. Operativně se řeší aktuální situace vzniklé během školního roku. V hodnoceném období byl preventivní skupinou a vedením školy řešen jeden případ podezření na šikanu. Ve spolupráci s PČR dále pak jeden případ krádeže mobilního telefonu na zimním stadionu a jeden případ odcizení mobilu mezi dětmi, kdy přístroje měly sloužit k výměně za návykové látky, a jeden případ rozbití výlohy dětmi na útěku. Všechny tyto případy byly zaprotokolovány a vyřešeny.

Na počátku roku bylo aktualizováno Nařízení ředitele č. 1/2019 k orientačnímu vyšetření dítěte, zda není ovlivněno alkoholem nebo jinou návykovou látkou (účinnost od 1. 1. 2019). Další metodické pokyny nebo příkazy na úseku prevence zůstaly beze změny, jelikož již vydané pokyny a metodika jsou doposud dostačující.

### **6. 3 Realizované akce**

- Projekt „POZNEJME SE NAVZÁJEM“

V týdnu od 5. 9. do 16. 9. 2019 byl zrealizován „Den tolerance, pochopení a zdvořilosti“, kdy si třídní učitelé společně s žáky třídy, dle vlastního uvážení, vytvořili vlastní program (pěší turistika, cykloturistika, promítání filmů, beseda, aj.). Den byl zaměřen na rozvoj a upevnění vztahů ve třídě, vztahů mezi žáky samotnými a v neposlední řadě vztahu mezi třídním učitelem a žáky.

- Projekt „Zdravá mládež ELIM Letovice – téma PŘÁTELSTVÍ – LÁSKA PRAVIDLA VE VZTAHU“

Dne 18. 10. 2019 proběhla preventivní interaktivní beseda-workshop s dětmi umístěnými ve VÚ o pravidlech přátelství a lásky ve vztazích. Vzhledem k aktuálnímu stavu, kdy u nás vznikají mezi dětmi páry, byla pro děti i dospělé tato preventivní akce certifikovaného lektora Pavla Kotoučka velkým přínosem.

- Projekt „Centrum ANABELL Brno, z.ú. - PORUCHY PŘÍJMU POTRAVY“ interaktivní zdravotně výchovný program - workshop

Dne 15. 11. 2019 se uskutečnil velmi zajímavý workshop – beseda o tématu, které sice není většinové, ale jde o problematiku v dané věkové skupině výrazně rizikovou.



- Projekt „Zdravá mládež ELIM Letovice – téma KYBERŠIKANNA ANEB PREDÁTOR NA OBZORU“

Akce proběhla dne 7. 2. 2020. Lektor Pavel Kotouček se interaktivní formou besedy zabýval aktuálním tématem rizik sociálních sítí, nebezpečím virtuálních agresorů a možnostmi ochrany uživatelů sociálních sítí.

- Projekt „RATOLEST Brno – téma TRESTNĚ PRÁVNÍ ODPOVĚDNOST MLÁDEŽE NAD 15 LET“

Dne 6. 3. 2020 se uskutečnila beseda – workshop o trestně právní odpovědnosti mladistvých. Snahou bylo přimět děti k uvědomění si důsledků vlastních činů a navést je na cestu zvládnání každodenního života ve společnosti po opuštění ústavní výchovy.

- Projekt „MIMO DOMOV– téma DOSPĚLÝM ZE DNE NA DEN“

Dne 26. 6. 2020 byl v rámci této akce promítnut film I. Chauna s následnou besedou s aktérem jednoho z příběhů, a to na téma zletilých ve společnosti po opuštění ústavní výchovy.

- Projekty „DEN ZEMĚ“ VÚ Olešnice a projekt „HROU PROTI AIDS“ – interaktivní zdravotně výchovný program Státního zdravotnického ústavu zrušeny z důvodů nouzového stavu a opatření vlády COVID-19.

#### DALŠÍ PREVENTIVNÍ AKCE

- Společná akce VÚ a PČR dne 18. 12. 2019, kdy policisté se speciálně vycvičenými psy na hledání drog provedli prohlídky všech pokojů ve VÚ s negativním výsledkem.
- Společné sledování filmů (Pírko, Co jsme komu udělali) s následnou diskusí o nich (drogy, rasismus, xenofobie).
- Zapojení VÚ do KULATÉHO STOLU PŘI OPUŠTĚNÍ ÚSTAVNÍ VÝCHOVY (Ratolest Brno).
- Pracovní brigády - sběr kamení na poli, sběr klestí v lese.

#### 6. 4 Návykové látky

Preventivní skupina prováděla během celého školního roku namátkové testy na přítomnost omamných a psychotropních látek u dětí. Testy se prováděly při podezření na požití. Preventisté dále prováděli hloubkové kontroly na pokojích v ubytovacích budovách a kontroly po návratech z dovolenek u dětí, u kterých je podezření na donášení návykových látek do zařízení. Průběžně byly realizovány preventivní prohlídky vnitřních i venkovních prostor VÚ k zamezení úschovy návykových látek.

## 6. 5 Dotazníkové šetření

V průběhu měsíce června proběhlo ve spolupráci psychologky, speciálního pedagoga a skupiny preventistů dotazníkové šetření Klima ve VÚ. Bylo zaměřené na spokojenost ve VÚ, vztahy mezi dětmi i na vztahy mezi dětmi a dospělými a na případnou skrytou šikanu. Výzkumu se zúčastnilo 17 respondentů, velký počet dětí byl z důvodu koronavirové pandemie na dlouhodobých dovolenkách mimo VÚ. Všechny přítomné děti byly ochotné dotazník vyplnit.

Z výsledků šetření vyplynulo následující.

- Většina dětí rozumí důvodům svého umístění ve VÚ a souhlasí s nimi.
- Naprostá většina dětí (94 %) je ráda, že jsou umístěni zrovna v Olešnici, a kladně hodnotí reputaci VÚ.
- Většina dětí (65 %) se zapojuje do akcí VÚ a možnosti trávení volného času považuje za dostatečné.
- Pro polovinu dětí jsou volnočasové akce důležitou součástí života.
- Pokud děti potřebují pomoc, obrací se na dospělé, respekt cítí jak ze strany učitelů (76 %), tak i vychovatelů (82 %). Všechny děti jsou spokojeny se svým skupinovým vychovatelem.
- Většina dětí má na VÚ blízkého kamaráda, kterému se může svěřit.
- Dvě děti mají strach z některého spolužáka.
- Jedno dítě uvedlo, že má strach z některého z vychovatelů a jedno dítě má strach z některého z učitelů (nejedná se o stejné dítě). Preventisté byli schopni tyto děti identifikovat a zaměřili se na práci s nimi.
- Co by děti vylepšily: uspořádání vycházek (situace ovlivněna aktuálními vládními nařízeními), zdravější svačiny. Nejvýraznější a stále trvající problém se týká fungování wi-fi, děti ho zmiňovaly vícekrát. Jedná se o technické problémy, které jsou opakovaně řešeny s poskytovatelem internetu i s externě spolupracujícím IT odborníkem.

Dotazníkové šetření považujeme za výrazně přínosný a využitelný pedagogický nástroj, v pravidelných intervalech bude opakováno.

## 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Ředitel zařízení vydal podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, v platném znění, a podle ustanovení vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, v platném znění, (dále jen V317) plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP). Plán byl podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v příslušném školním roce.

DVPP zařízení bylo organizováno na základě těchto zásad:

- Rovnost příležitostí a zákaz diskriminace. Každý pedagogický pracovník měl stejnou možnost účasti na DVPP.
- Vzdělávání celého pedagogického týmu mělo přednost před individuálním studiem k prohloubení kvalifikace.
- Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání byly potřeby školy a rozpočet školy.
- Studium k získání kvalifikace nezbytné pro výkon povolání podle ZPP nebo pro pracovní zařazení podle V317 (studium pro ředitele škol, pro vedoucí pracovníky, koordinátora školních vzdělávacích programů, preventisty sociálně patologických jevů) má přednost před dalším studiem.
- S pracovníkem absolvujícím studium mohla škola uzavřít kvalifikační dohodu a v jejím rámci poskytovat studijní úlevy a náhrady.
- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídil ředitel školy, byla pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.

### Plnění plánu vzdělávání ve školním roce 2019/2020

Vzdělávací akce	Počet osob - funkce	Plnění - pozn.
01. Krizová intervence	1 osoba - pedagog	září 2019
02. Zvládání stresu	1 osoba - pedagog	září 2019
03. Supervize PhDr. P. Novotná	30 osob – pedagog (2 krát)	září 2019 prosinec 2019
04. Školení topičů	3 osoby – provozní	říjen 2019

05. Školní metodik prevence	1 osoba - pedagog	říjen 2019
06. Indiv. program rozvoje dítěte	4 osoby - pedagog	říjen 2019
07. Vedení spisové služby	1 osoba - administrativa	listopad 2019
08. Daně, zdravotní a sociální pojištění	1 osoba - administrativa	listopad 2019
09. Obsluha novelizace prog. PAM	3 osoby - administrativa	listopad 2019
10. Ochrana rostlin	2 osoby - provozní	prosinec 2019
11. První pomoc	40 osob - zaměstnanci	leden 2020
12. Školení řidičů referentů	26 osob – zaměstnanci	leden 2020
13. Novela FKSP	3 osoby – zaměstnanci	únor 2020
14. Hygiena ve školním stravování	1 osoba - provozní	březen 2020

## 8. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

### 8. 1 Výchovný ústav

Nedílnou a velmi důležitou součástí reedukačního a resocializačního procesu je zapojení dětí do různorodých soutěží a akcí. Motivačně působí výlety a vícedenní pobytové výjezdy do blízkých i vzdálených lokalit. V neposlední řadě je resocializační proces dětí kladně ovlivněn propojením života v zařízení se životem v obci, pro přínosnou spolupráci s obcí je nezbytná pozitivní prezentace zařízení na veřejnosti. V březnu 2018 se naše zařízení již posedmé přihlásilo do okresní ligy malé kopané pod názvem FC ROMA Olešnice. Mužstvo, které hraje tzv. Základní soutěž, pravidelně každou neděli baví spoustu nadšených, nejen olešnických, diváků. Je tvořeno z části vychovateli a z větší části chlapci výchovného ústavu. Pro domácí utkání umožnil starosta Města Olešnice využívat zrekonstruovaný místní stadión. Za sezónu mužstvo sehrálo 20 mistrovských utkání a dále cca 10 přípravných utkání se spřáteleným mužstvem Kněževs 2006. Malá kopaná jako forma kolektivního sportu je velmi důležitým prvkem resocializace. Významně pozitivně působí skutečnost, že aktivita probíhá mimo areál VÚ, v běžném prostředí. V neposlední řadě je pozitivním přínosem sportovní činnost spolu s vychovateli, což v mnoha případech vede k přirozenému navázání komunikace a důvěry.

## **Konané akce:**

### *Září 2019*

- 28. 9. Svatováclavský jarmark – příprava výrobků a prezentace na veřejnosti
- 28. 9. – celodenní výlet do Orlických hor (Dolní Morava)
- pravidelná nedělní mistrovská utkání v kopané v rámci okresní základní soutěže
- Aqualand Pasohlávky – účast na společné akci pořádané DÚM Brno

### *Říjen 2019*

- 4. a 5. 10. - 26. ročník Olešnických sportovních her – malá kopaná a florbal – účast jiných ústavů (region Morava)
- 27. až 28. 10. – dvoudenní pobyt mimo zařízení
- pravidelná nedělní mistrovská utkání v kopané v rámci okresní základní soutěže
- 9. až 10. 1. účast na dvoudenním branném závodě ve Višňovém

### *Listopad 2019*

- příprava výrobků na Adventní jarmark
- celodenní výlet na kolech

### *Prosinec 2019*

- 1.12. účast na Adventním jarmarku – příprava výrobků a prezentace na veřejnosti
- vánoční besídka
- Silvestrovský pobyt mimo zařízení (31.12.-1.1.)
- závod ve snowbordingu na místním Ski areálu
- závody na lezecké stěně v Kuřimi

### *Leden 2020*

- trénink na běžkách na trati v Novém Městě na Moravě
- závod ve sjezdovém lyžování na místním Ski areálu

### *Únor 2020*

- účast na turnaji v malé kopané ve VÚ Střílky
- návštěva utkání 1. Fortuna ligy v Olomouci

### *Březen, duben, květen 2020*

- činnost utlumena z důvodu pandemie COVID-19

### *Červen 2020*

- pravidelná nedělní mistrovská utkání v kopané v rámci okresní základní soutěže
- utkání v malé kopané chlapci proti vychovatelům
- relaxačně sportovní odpoledne na rozloučenou před prázdninami – lodě a padleboardy na přehradě Křetínka

*Červenec a srpen 2020*

- dle možností dovolenky dětí
- vícedenní prázdninové pobyty mimo VÚ (Kozov, Žďár nad Sázavou, Nový Jičín)
- časté jednodenní výlety za kulturou, sportem, turistikou a poznáním do blízkého okolí i vzdálených míst naší vlasti.

## **8. 2 Střední škola**

Žáci jednotlivých oborů v rámci pozitivní prezentace školy na veřejnosti připravovali výrobky na výstavní stánek při příležitosti Svatováclavského jarmarku v září 2019 a Adventních trhů na začátku prosince 2019, které se konaly na olešnickém náměstí a byly hojně navštíveny. Různé soutěže v dovednostech ve zvoleném oboru vzdělávání, sportovní soutěže a akce a exkurze se každý školní rok uskutečňují v jarních měsících. V hodnoceném školním roce byly tyto akce zrušeny z důvodu pandemie onemocnění COVID-19.

Žáci pod vedením pedagogů vydávají několikrát ročně školní časopis s názvem **Semtamník**. Jde o již tradiční a osvědčený prostředek k informování žáků, pedagogů a všech zaměstnanců školy, potažmo rodičů, o akcích proběhlých i plánovaných a mnoha různých zajímavostech. Příspěvky do časopisu připravují žáci, učitelé i vychovatelé.

## **8. 3 Spolupráce s neziskovými organizacemi**

Škola a školské zařízení aktivně spolupracuje s různými neziskovými organizacemi:

- Centrum SKM Don Bosco z.s., se sídlem Zborovského nám. 2018, Pardubice,
- Nadace Terezy Maxové dětem, se sídlem Lazarská 13/8, Praha,
- Liga otevřených mužů, z.s se sídlem U Průhonu 773/12, Praha - projekt PATRON,
- Poradenské centrum pro děti a mládež Pestalozzi, se sídlem Štěpánkova 108, Chrudim,
- Vězeňská služba ČR Věznice Kuřim, se sídlem ul. Blanenská 1191, Kuřim,
- Vězeňská služby ČR Věznice Světlá nad Sázavou, se sídlem Rozkoš 990, Světlá nad Sázavou.

Jejich působení v zařízení a navázání kontaktů s dětmi je přínosné pro jejich resocializační proces. Některé z neziskových organizací doprovází děti i po propuštění z výchovného ústavu, jiné navštěvují zařízení s různými přednáškami, workshopy a představeními.

## 9. Výsledky kontrolní a inspekční činnosti

### 9.1 Vnější kontroly

V hodnoceném období proběhly uvedené kontroly:

**I. Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného, kterou provedli pracovníci regionální pobočky VZP ČR Brno, č.j. kontroly VZP-19-01230291-B8H5.** Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

**II. Kontrola provozu školní jídelny a celodenního stravování, č.j. KHSJM 59264/2019/BK/HDM/ŠJ/1/2,** realizovaná pracovníky KHSJM se sídlem v Brně. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

**III. Kontrola provozu střední školy a výchovného ústavu, č.j. KHSJM 59266/2019/BK/HDM/SS/VÚ/1/2,** provedená pracovníky KHSJM se sídlem v Brně. Zjištěné drobné nedostatky byly vyřešeny na místě.

**IV. Kontrola provozu pracovišť odborného výcviku, č.j. KHSJM 59261/2019/BK/HDM/SPV/1/2/3,** opět provedená pracovníky KHSJM se sídlem v Brně. Zjištěné drobné nedostatky byly vyřešeny na místě.

**V. Zjištění a případné stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně, č.j. 649216/19/3000-31471-709197.** Kontrola byla realizována pracovníky FÚ pro JmK. Bylo zjištěno porušení rozpočtové kázně, které bylo způsobeno úhradou faktur na stavební práce s vyšší sazbou DPH. Byl vrácen rozdíl na DPH, uhrazeno penále za prodlení a odeslána žádost o prominutí penále, která do konce hodnoceného období nebyla vyřízena.

### 9.2 Vnitřní kontroly

Zařízení provádělo v hodnoceném období vnitřní kontroly v souladu s platnou legislativou a vnitřní směrnici pro provádění vnitřní kontroly. Kontrolní pracovníci upozorňují na případné nedostatky, které jsou okamžitě odstraněny. V rámci vnitřních kontrol nebylo nutné přijmout žádná nápravná opatření. Zařízení nemá prozatím zavedenu funkci interního auditora.

## 10. Hospodaření školy v roce 2019

### 10.1 Hlavní činnost

Organizace obdržela příspěvek na provoz ze státního rozpočtu na základě:

- Rozpisu závazných a orientačních ukazatelů rozpočtu na rok 2019 čj. MSMT-3080/2019,
- Rozpisu závazných a orientačních ukazatelů rozpočtu na rok 2019 po I. UR čj. MSMT-24891/2019,
- Rozpisu závazných a orientačních ukazatelů rozpočtu na rok 2019 po II. UR čj. MSMT-34190/2019.

Příspěvek na provoz od zřizovatele byl využit na náklady spojené s hlavní činností. Rozpočtem poskytnuté prostředky na platy a OON byly dostačující, nepokryté náklady na provoz byly dorovnány čerpáním rezervního fondu. K zajištění minimálně nulového výsledku hospodaření přispělo výrazným způsobem financování velkých oprav a údržby z fondu reprodukce majetku dle schváleného plánu čerpání FRM. Kladný výsledek hospodaření je tvořen úsporou prostředků OON. Druhou úpravou rozpočtu byly na základě žádosti PO prostředky přidělené na OON sníženy, ale ve skutečnosti bylo jejich čerpání ještě nižší než očekávané. Limit pracovníků byl mírně překročen. Druhou úpravou rozpočtu původní limit počtu zaměstnanců 58 snížen na 55,50. Ve sledovaném roce evidenční počet zaměstnanců ovlivnila dlouhodobá nemoc dvou pedagogů, kteří museli být ve výši svých úvazků zastoupeni novými zaměstnanci.

Platy:	<u>Rozpočet</u>	<u>Čerpání</u>	<u>Jiná činnost/ostatní</u>	<u>Úspora</u>
	23.429.000,-	23.420.051,-	202.528,- / 0	8.949,-
OON:	<u>Rozpočet</u>	<u>Čerpání</u>	<u>Jiná činnost/ostatní</u>	<u>Úspora</u>
	80.000,-	68.392,-	0/ 51,-	11.608,-
ONIV:				488,86
Celkem úspora				21.045,86

Porovnání průměrných platů:	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
• pedagog	30 188,-	32.489,-	37.762,-
• nepedagog	21 138,-	24.536,-	27.260,-
C e l k e m	27 770,-	30.444,-	35.033,-

Tak jako v předchozích letech ovlivnila výši průměrných platů v roce 2019 dlouhodobá nemocnost v obou kategoriích pracovníků.



Vlastní příjmy v celkové výši 1.055.250,- Kč nedosáhly plánované výše a byly použity na pokrytí nákladů hlavní činnosti. Vlastní příjmy:

- Tržby z produktivní práce žáků – úč. 601	155.387,-
- Výnosy z prodeje služeb – ošetrovné, stravné – úč. 602	843.936,-
- Výnosy z prodeje tříděného odpadu – úč. 609	2.693,-
- Výnosy z prodeje nepotřebného materiálu – úč. 644	15.875,-
- Výnosy z náhrad škod, startovné, pojist.plnění – úč. 649	37.359,-

Poskytnutá dotace v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání,, na období od 1.1.2018 do 31.12.2019 (č.j.MSMT-30309/2017-6) byla do 100 % dočerpána převodem z rezervního fondu, kam byly v závěru roku 2018 přeúčtovány nevyčerpané prostředky z uvedené dotace.

Přijaté finanční dary - finanční prostředky ze zdrojů mimo kapitolu MŠMT, byly plně vyčerpany v souladu s darovacími smlouvami, a to na organizaci sportovní akce – Velikonoční běh v Olešnici.

## **10. 2 Jiná činnost**

V rámci povolené jiné činnosti provozuje příspěvková organizace hostinskou činnost, ubytovací služby a pronájem tělovýchovného zařízení. Tělovýchovné zařízení využívá zejména Základní škola v Olešnici k hodinám tělesné výchovy a k mimoškolní činnosti. O víkendech je využívají místní spolky především pro sportovní aktivity dětí. Stravovací služby s odběrem stravy do jídelnosičů jsou hojně využívány cizími strávníky z řad olešnických občanů, především seniory a klienty domu s pečovatelskou službou. Hospodaření v jiné činnosti skončilo s nulovým výsledkem.

## **10. 3 Přehled o závazcích a pohledávkách**

- ▶ Závazky krátkodobé ve lhůtě splatnosti – jedná se o pohledávky uhrazené v 01/2019.
- ▶ Závazky krátkodobé po lhůtě splatnosti – jde o neuhrazené ošetrovné, ubytování a stravné a omylem uhrazenou fakturu dodavatelů.

Ošetrovné – je neustále urgováno, organizace spolupracuje s právníkem, pohledávky označené právníkem za nevymožitelné jsou odepisovány. V hodnoceném roce nebyly odepsány žádné pohledávky a soudně byly vymozeny pohledávky v celkové hodnotě 13.271,- Kč. V podrozvahové evidenci vedeme odepsané pohledávky z předchozích období. Pravděpodobnost jejich úhrady je téměř nulová. Pohledávky za stravné a ubytování na internátu jsou součástí exekuce na starobní a invalidní důchody dlužníků, z důvodu jejich dalších dluhů jsme v pořadí předchozích věřitelů, jejich výše je beze změny v porovnání s předchozím rokem.

Omylem uhrazená faktura dodavateli – změna majitele firmy nebyla námi včas evidována, a to včetně bankovního spojení. Bankovní účet dodavatele byl zablokován k jakémukoli pohybu, z toho důvodu nám nebyla provedena vratka neoprávněné platby. Ve spolupráci s právníkem jsme učinili všechny kroky k vrácení neoprávněné platby, výsledkem bylo podepsání Prohlášení o uznání dluhu firmou.

Pohledávky po lhůtě splatnosti

Ošetrovné KČ 297.603,- /30 dlužníků – z toho 58.242,- Kč řeší soud (8 dluž.)

Stravné a ubytování-internát KČ 21.062,-/4 dlužníci

Omylem uhrazená faktura KČ 7.977,-/1 dlužník

#### 10.4 Peněžní fondy

Peněžní fondy jsou kryty finančními prostředky.

► *Fond odměn* – plán čerpání 0,- Kč, čerpáno 0,- Kč.

► *Fond kulturních a sociálních potřeb* – tvořen základním přídělem z čerpaných prostředků na platy a náhrad platů za pracovní neschopnost, čerpán dle schváleného plánu. Rozpočtováno 1.138.450,12 Kč, čerpáno 294.400,81 Kč.

► *Fond rozvoje majetku* – tvořen z odpisů, čerpání dle plánu schváleného zřizovatelem. Rozpočtováno 1.510.000,- Kč, čerpáno 1.387.065,00 Kč.

Čerpání Fondu rozvoje majetku – opravy a technické zhodnocení:

• malování	50.000,- Kč
• opravy strojů a zařízení	90.000,- Kč
• opravy stavební	90.000,- Kč
• revize, techn. prohlídky	80.000,- Kč
• oprava kanceláří	49.191,- Kč
• oprava dláždění chodníků	47.173,- Kč
• oprava vzduchotechniky	47.701,- Kč
• oprava vstup.schodiště	572.700,- Kč
• nákup chladícího boxu	108.273,- Kč
• nákup konvektomatu	128.717,- Kč
Celkem	1.387.065,- Kč

► *Rezervní fond* – tvořen z výsledku hospodaření předchozího roku, sponzorských darů, nedočerpaných prostředků na projekt, pokrytí nákladů na hlavní činnost. Rozpočtováno 5.270.000,- Kč, čerpáno 1.380.603,- Kč.

Z rezervního fondu bylo uhrazeno penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 803 022,- Kč. Jedná se o penále, které bylo vyměřeno Finančním úřadem JmK dne 15. 5. 2019, za chybně stanovené DPH na stavební práce pro sociální bydlení na akci „VÚ Olešnice – rekonstrukce ubytovací budovy“ ukončenou k 31. 12. 2015. Veškeré prostředky na uvedenou akci byly zřizovatelem poukazovány na základě předložených faktur se základní sazbou DPH a rovněž závěrečné vyhodnocení, předané ve stanovené lhůtě, bylo zřizovatelem odsouhlaseno. Vyčíslený rozdíl mezi základní a sníženou sazbou DPH byl okamžitě po nálezů vyžádán od dodavatele stavebních prací a následně odeslán na účet Finančního úřadu. Z popsaného důvodu organizace reagovala dne 17. 5. 2019 podáním „Žádosti o prominutí penále“, do dnešního dne neobdržela ze strany Finančního úřadu žádné vyjádření.

## **10. 5 Majetek, s kterým škola hospodaří**

V hodnoceném roce bylo realizováno v rámci technického zhodnocení:

- část akce „Oprava vstupního schodiště“,
- akce „Nákup chladicího boxu“ – výměna stávajícího za objemově větší a energeticky úspornější. Ostatní opravy majetku byly zaměřeny na zvýšení životnosti a provozuschopnosti současného majetku a zařízení.

Z nemovitého majetku byla vyřazena budova čp. 339 včetně příslušenství z důvodu nepotřebnosti – předáno Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových – účetní hodnota Kč 935 236,-.

### **► STAVBY**

- a. Přípravná ke skleníku, sociální zázemí zahrada, skleníky – odborný výcvik SŠ
- b. Budova č.p. 430 – výuka, odborný výcvik, ubytování dětí VÚ
- c. Budova č.p. 317 – výuka, ubytování chlapců VÚ, administrativa, stravovací provoz
- d. Budova č.p. 316 - výuka (odborný výcvik), administrativa, technické zázemí
- e. Budova č.p. 609 – tělocvična – hlavní činnost + jiná činnost
- f. Hala IPS, skladovací hala – skladovací prostory pro provoz zařízení, garáž
- g. Hřiště – hlavní činnost (škola a mimoškolní aktivity)
- h. Ostatní stavby – komunikace, oplocení, zpevněné plochy, garáž – hlavní činnost.

### **► SAMOSTATNÉ MOVITÉ VĚCI A SOUBORY MOVITÝCH VĚCÍ**

- i. Vybavení stravovacího provozu – hlavní činnost, jiná činnost
- j. Vybavení prádelny – hlavní činnost
- k. Dopravní prostředky –3x mikrobuse, 1x osobní automobil, malotraktor, sněhová fréza – hlavní činnost

- l.* IT vybavení, kopírky, zpětný projektor, promítací přístroj – administrativní účely, výuka dětí, mimoškolní činnost
- m.* TV, audio, video – výuka, mimoškolní činnost
- n.* Vybavení posilovny – výuka, mimoškolní činnost
- o.* Kuchyňské spotřebiče, klávesy, tabulové nůžky, radlice k malotraktoru, mulčovací stroj, kypřič rotační – výuka, mimoškolní činnost

► **POZEMKY**

- p.* Zahrada – odborný výcvik
- q.* Ostatní pozemky – okolí výše uvedených objektů.

### **10. 6. Provedení řádných a mimořádných inventarizací majetku a závazků**

Řádná inventarizace proběhla k 31.12.2019 v souladu s platnou legislativou a Vnitřní směrnici č. 2/2012 k provedení inventarizace majetku na základě Příkazu ředitele. Inventarizací (fyzickou a dokladovou) zjištěný stav odpovídal účetní evidenci a nebyly zjištěny žádné rozdíly. Mimořádná inventarizace nebyla nařízena ani uskutečněna. Důvodem vyřazování majetku byla vysoká opotřebovanost, neplnění svého účelu a u elektrospotřebičů nerentabilnost oprav. Vyřazení majetku schvalovala likvidační komise a následně ředitel zařízení.

## **11. Investiční akce**

V roce 2019 byly realizovány tři investiční akce, všechny byly financovány z Fondu rozvoje majetku:

\*Investiční záměr – VÚ Olešnice oprava vstupního schodiště v plánované výši investičních prostředků 600.000,- Kč. Skutečně bylo profinancováno 572.700,- Kč. Jednalo se o vstupní schodiště k administrativní budově a k budově školy.

\*Investiční záměr – VÚ Olešnice nákup chladicího boxu. Plánovaná výše prostředků 110.000,- Kč, skutečná výše 108.273,- Kč. Chladicí box je umístěn ve stravovacím provozu.

\*Investiční záměr – VÚ Olešnice nákup konvektomatu. Plánová výše prostředků 140.000,- Kč, skutečná výše 128.717,- Kč.

## **12. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů**

Škola ve školním roce 2019/2020 neorganizovala a nezapojovala se do žádných rozvojových a mezinárodních programů.

## **13. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

Škola nebyla ve školním roce 2019/2020 zapojena do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

## **14. Projekty financované z cizích zdrojů**

Na základě výzvy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-27381/2016 s názvem Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování ze dne 20.6.2016 podal dne 27.9.2017 ředitel zařízení žádost o poskytnutí dotace. Dne 12.2.2018 vydalo MŠMT jako Poskytovatel dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16\_035/0008209-01. Dotace byla poskytnuta ve výši 202.560,- Kč, z toho 85% z Evropského sociálního fondu a 15% ze státního rozpočtu. Realizace projektu byla stanovena od 1.1.2018 do 31.12.2019. Škola měla odsouhlasenou dotaci na tyto šablony:

Šablona III/2.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

i) Osobnostně sociální rozvoj – 18 podpořených osob, celkem 60.768,- Kč.

Šablona III/2.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

k) ICT – 6 podpořených osob, celkem 20.256,- Kč.

Šablona III/2.2 Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 16 hodin

k) ICT – 18 podpořených osob, celkem 121.536,- Kč.

Tyto vzdělávací aktivity pro pedagogy proběhly ve školním roce 2018/2019. V účetním roce 2019 byla dotace dočerpána a vyúčtována.

## **15. Spolupráce s odborovou organizací**

Počet členů ZO ČMOS k 30.6.2020: 12 členů, z toho 6 aktivních – zaměstnanci VÚ a SŠ, 1 aktivní – jiný zaměstnavatel, 5 starobních důchodců – nepracujících.

Změna stavu v členské základně v porovnání s předchozím školním rokem – dva nepracující důchodci a jeden zaměstnanec ukončili členství.

Výbor ZO ČMOS: Blažena Sychrová – předseda + pokladník

Květuše Kudová – vedoucí revizní komise.

ZO ČMOS spolupracuje s vedením zařízení na organizaci provozních porad a setkání se všemi důchodci – bývalými zaměstnanci. Svým členům nabízí zvýhodněné vstupné na kulturní akce, rekreaci a jiné akce organizované okresním a krajským odborovým svazem. Funkcionáři se účastní porad a setkání zajišťovaných okresní odborovou organizací.

Od ledna 2020 ZO ČMOS změnila výši členských příspěvků, a to na úroveň odpovídající odvodu odborovému svazu dle Finančního řádu ČMOS PŠ. Tím je podporována činnost celostátní organizace ČMOS jejíž zástupci aktivně vyjednávají ve prospěch všech zaměstnanců školství.

ZO ČMOS aktualizovala společně s vedením Kolektivní smlouvu platnou od 1. 3. 2020.

V hodnoceném školním roce byla nečinnost v organizování akcí způsobena nepříznivou situací v souvislosti s COVID-19.

Olešnice, 15. 10. 2020

Zpracovala: Mgr. Ivana Jančová

Mgr. František Dostál  
ředitel

Školská rada schválila dne 13. 11. 2020

předseda školské rady Mgr. Marcela Čermáková